

Na podlagi 4. in 9. člena ter prvega odstavka 13. člena Zakona o društvih – ZDru-1 (Ur. l. RS, 61/2006, 91/2008, 58/2009) je občni zbor združenja na svojem zasedanju dne 26.3.2010 sprejel spremembe in dopolnitve statuta, tako da se ta glasi:

S T A T U T

ZDRUŽENJA EKOLOŠKIH KMETOV "ZDRAVO ŽIVLJENJE"

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je Združenje ekoloških kmetov »Zdravo življenje« (v nadaljevanju: združenje) –kratica ZEKZŽ.

Sedež združenja je v Lukovici.

Združenje je pravna oseba zasebnega prava.

Združenje deluje na območju celotne Republike Slovenije. Skladno z namenom ustanovitve izvaja aktivnosti v sodelovanju z lokalnimi partnerji ali samostojno ter sodeluje v mednarodnih projektih.

2. člen

Združenje je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi ekološkega kmetovanja.

Namen združenja je pospeševati ekološko kmetijstvo in podpirati člane pri ekološkem kmetovanju, da bi tako lahko zagotovili prebivalstvu zdravo hrano in primerno zaščito okolja.

Glavna usmeritev združenja je organsko biološko kmetovanje.

3. člen

Združenje ima svoj žig, ki je okrogle oblike, premera 4 cm, znotraj je šesterokotnik, v katerem je štiriperesna detelja, na zgornjem delu oboda je napis ZDRUŽENJE EKOLOŠKIH KMETOV, na spodnjem delu oboda pa "ZDRAVO ŽIVLJENJE".

4. člen

Združenje lahko sodeluje in se združuje v širše oblike sodelovanja z drugimi sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in širše. Člani združenja se lahko lokalno organizirajo v ustreznih oblikah delovanja ob upoštevanju teh določb in veljavnih predpisov.

II. NAMEN, DEJAVNOSTI IN CILJI ZDRUŽENJA

5. člen

Združenje je ustanovljeno z namenom, da razvija in spodbuja ekološko kmetovanje in povezuje kmete v organizirano združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi tržnih, finančnih, organizacijskih in drugih interesov članov združenja.

Cilji združenja:

- širjenje zavesti o ekološkem kmetovanju,
- strokovna usposobljenost članov na področju ekološkega kmetovanja,
- podpiranje in sodelovanje z drugimi združenji ekološkega kmetijstva.

Združenje svoj namen in cilje uresničuje z naslednjimi nepridobitnimi dejavnostmi in aktivnostmi:

- informiranje javnosti o cilju in dejavnosti združenja,
- zastopanje interesov ekološkega kmetijstva za člane združenja v javnosti in pred oblastnimi organi,
- podpiranje in sodelovanje z zastopniki uporabnikov,
- izdajanje strokovnih publikacij in predstavitvenega materiala
- informiranje in poučevanje javnosti o zdravi prehrani in aktivnem varstvu narave,
- sestava, priprava in razvijanje smernic pridelave in predelave za člane na osnovi slovenske in evropske zakonodaje,
- omogočanje nadzora nad izpolnjevanjem smernic in izdajanja potrdila o tem,
- sodelovanje z znanstveniki in raziskovalci na področju ekološkega kmetijstva,
- sodelovanje z mednarodnimi ustanovami in združenji, ki služijo temu namenu.
- podpora kmetom pri prehodu v ekološko kmetijstvo,
- izobraževanje (usposabljanja, delavnice, okrogle mize, kongresi, strokovne ekskurzije), izpopolnjevanje in svetovanje za člane,
- spodbujanje strokovnih izmenjav med člani,
- izdelava preusmeritvenih programov kmetij v ekološko kmetijstvo,
- vzpostavitev notranje in zunanje nadzorne službe za pridelave ekološko pridelanih živil,
- pomoč članom pri pridobivanju kmetijskih površin za pridelavo ekoloških živil,
- pomoč članom pri trženju ekoloških živil v Sloveniji in drugod,
- zagotavljanje in pospeševanje kakovostnih živil,
- reklama in namenski marketing za živila iz ekološkega kmetijstva,
- ustvarjanje blagovnih znamk in ohranitev pravice do teh znamk,
- upravljanje z znakom znamke (posebno sklepanje licenčnih sporazumov in sporazumov o sodelovanju),
- organizacija (ekoloških) sejmov in sodelovanje na njih,
- priprava in izvedba degustacij ekološko pridelane in predelane hrane in pijače.

6. člen

Združenje izvaja tudi naslednje pridobitne dejavnosti:

- organizacija tečajev,
- izposoja stojnic in drugih predmetov z namenom gospodarne rabe osnovnih sredstev,
- prodaja blaga na premičnih stojnicah, prodajnih avtomatih in v potujočih prodajalnah,
- trženje spletnega oglasnega prostora,
- trženje promocijskega materiala.

III. ČLANSTVO

7. člen

Člani združenja so:

- a) redni člani,
- b) podporni člani,
- c) častni člani.

Redni člani so lastniki ali zakupniki kmetije, kmetijskih zemljišč ali vrtnarije, ki so že v celoti ali deloma preusmerili svojo kmetijo ali vrtnarijo ali so v preusmerjanju svoje kmetije ali vrtnarije v ekološko kmetovanje v skladu s smernicami združenja.

Podporni člani so tisti, ki združenje podpirajo s članarino ali s posebnim strokovnim znanjem ali kmetujejo, vendar niso vključeni v kontrolo ekološkega kmetovanja pri eni od potrjenih kontrolnih organizacij v Sloveniji.

Častni člani so tisti, ki jih kot take imenuje občni zbor združenja zaradi posebnih zaslug v združenju.

Član je lahko vsak polnoleten državljan RS.

Članstvo v združenju je prostovoljno.

Kandidat za člana izpolni pristopno izjavo. Pristopno izjavo obravnava upravni odbor, ki glede na izpolnjevanje pogojev pristop potrdi ali zavrne.

8. člen

Pravice rednih članov združenja so:

- da volijo in so izvoljeni v organe združenja,
- da sodelujejo pri delu združenja,
- da so seznanjeni s programom, delom in poslovanjem združenja,
- da so jim v skladu z dogovori na razpolago ugodnosti, do katerih imajo pravico kot člani združenja.

Obveznosti rednih članov združenja so:

- da s svojim delom in zgledom prispevajo k uresničevanju ciljev združenja,
- da upoštevajo statut in druge akte oziroma sklepe organov združenja,
- da imajo strpen in spoštljiv odnos do ostalih članov združenja,
- da združenja posredujejo resnične podatke o svojem statusu in delu,
- da varujejo ime in ugled združenja,
- da dovolijo interni nadzor na nivoju združenja.
- da redno plačujejo članarino.

Podporni in častni člani nimajo pravice glasovati, voliti in biti izvoljeni v organe združenja.

Vsi člani so dolžni podpirati in uresničevati naloge in cilje združenja in se držati vseh odločitev in pravil združenja.

9. člen

Članstvo preneha s smrtjo, s prostovoljnim izstopom, s črtanjem ali izključitvijo.

Za začeto leto je treba poravnati članarino za tekoče koledarsko leto.

Redni član je izključen zaradi grobega kršenja članske obveznosti ali zaradi nečastnega ali škodljivega obnašanja za združenje.

Član je izključen tudi, če pogoji za sprejem v združenje niso bili izpolnjeni ali če jih ne izpolnjuje več.

Člana se iz članske evidence črta v primeru, ko član vsaj 3 leta ni aktivno sodeloval pri dejavnosti združenja.

Če članarina ni plačana po prejemu opomina oziroma najkasneje do konca koledarskega leta, se ga z začetkom novega koledarskega leta izključi.

O črtanju člana odloča upravni odbor, o izključitvi pa častno razsodišče združenja. Pravna posledica prenehanja članstva je takojšnja izguba pravice do označevanja svoje kmetije z znakom združenja in pravice do uporabe zaščitene blagovne znamke združenja.

Vsak redni član se na izključitev, lahko pritoži občnemu zboru.

Občni zbor lahko na zahtevo upravnega ali nadzornega odbora odvzame častno članstvo zaradi zgoraj navedenih razlogov.

IV. ORGANI ZDRUŽENJA

10. člen

Organi združenja so:

- občni zbor (OZ),
- upravni odbor (UO),
- nadzorni odbor (NO),
- častno razsodišče (ČR),
- komisija za nadzor in podeljevanje potrdil o ekološkem kmetovanju (KNP).

11. člen

Občni zbor

OZ je najvišji organ združenja, ki ga sestavljajo vsi člani. Praviloma se sestane enkrat letno v prvi polovici koledarskega leta.

Redni občni zbor skliče UO in vsaj 15 dni prej objavi sklic ter pošlje vso potrebno gradivo za dnevni red.

Točke dnevnega reda lahko predlagajo člani. Te predloge je potrebno UO sporočiti pisno najmanj 6 dni pred datumom sklica OZ.

Izredni občni zbor skliče UO na svoj predlog, na predlog NO ali na zahtevo 10 % rednih članov in sicer v roku 4 tednov. V primeru, da UO v predpisanem roku ne skliče občnega zbora, to lahko stori predlagatelj. Skupaj z zahtevo po sklicu izrednega zbora mora biti posredovan tudi seznam zahtevanih točk dnevnega reda. Obveščanje članov se izvede kot za redni zbor. Izredni OZ obravnava samo točke, zaradi katerih je bil sklican.

OZ je sklepčen, če je prisotnih vsaj polovica rednih članov združenja. Če OZ ni sklepčen ob napovedani uri, se zasedanje preloži za 30 minut, po tem času je OZ sklepčen, če je prisotnih vsaj ena tretjina rednih članov oziroma najmanj 10 rednih članov.

Na zboru lahko razpravljajo vsi člani zbora. OZ predseduje predsednik UO, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik UO, v odsotnosti obeh pa predsednika za ta zbor izvoli OZ izmed prisotnih rednih članov.

Sprememba dnevnega reda je sprejeta, če se z njo strinja štiri petine prisotnih rednih članov. Veljavni sklepi (razen glede zahteve za sklic OZ) se lahko navezujejo le na točke dnevnega reda.

Sklepe sprejema OZ z večino glasov navzočih članov zbora. Glasovanje je načeloma javno, razen če za posamezna vprašanja občni zbor z večino glasov ne odloči drugače.

Dvotretjinska večina oddanih glasov je potrebna za naslednje sklepe:

- sprememba statuta združenja,
- podelitev pravic do uporabe zaščitene blagovne znamke,
- razrešitev članov UO in NO,
- sprejem vsakokratnega dnevnega reda OZ,
- sklep o prenehanju združenja.

12. člen

OZ na svojem zasedanju razpravlja in sklepa:

- o vseh točkah dnevnega reda,
- o poročilih organov združenja,
- voli in razrešuje UO, NO, ČR, KNP, pomožne odbore za delo OZ,
- sprejema program dela in poročilo o delu,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- sprejema statut, smernice in druge akte združenja ter njihove spremembe in dopolnitve,
- odloča o novih področjih dejavnosti in poslovanja,
- podeljuje pravice do zaščitne blagovne znamke,
- podeljuje častno članstvo,
- obravnava predloge UO in NO,
- obravnava pritožbe na delo organov združenja,
- določa višino članarine,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo člani združenja v skladu z namenom in cilji združenja.

13. člen

Na OZ se vodi zapisnik. Iz njega morajo biti razvidne obravnavane teme, sklepi in njihova veljavnost v skladu s statutom. Kopije zapisnika se posredujejo UO.

Zapisnik podpišeta zapisnikar in predsednik OZ, overita pa ga dva overovatelja, ki ju določi OZ na začetku svojega zasedanja.

14. člen

Upravni odbor

UO uresničuje sklepe organov združenja. Pri tem opravlja vse administrativne, strokovne in tehnične ter druge naloge po statutu.

V primeru velikega povečanja obsega dejavnosti združenja lahko UO, ko ugotovi, da funkcionarji organov s sodelavci ne morejo več zadovoljivo opravljati predvidenega dela, s posebnim sklepom ali aktom ustanovi posebno strokovno službo, če denarna sredstva to dopuščajo. V aktu opredeli vse potrebno za delovanje te službe, ki je odgovorna UO.

UO sestavlja 5 do 7 članov, po teritorialnem načelu na osnovi števila rednih članov, in sicer:

- predsednik,
- podpredsednik,
- člani.

UO na svoji prvi seji izmed svojih članov določi strokovnega tajnika, lahko pa za tajniška opravila pooblasti drugo osebo.

V primeru, da je iz kateregakoli vzroka kdo od članov UO med letom prenehal z delom ali kadar se član UO neupravičeno ne udeleži dveh sej UO ali krši dolžnost članov združenja ali ne more zadovoljivo opravljati svoje vloge v organu, sme UO takega člana razrešiti, na njegovo mesto pa z absolutno večino glasov izbrati drugega nadomestnega člana, pri tem pa lahko naenkrat zamenja največ tretjino članov. Nadomestnemu članu mandat preneha z iztekom mandata organa. Izločeni član se lahko pritoži na OZ, pritožba pa ne zadrži razrešitve.

V odsotnosti predsednika njegovo delo opravlja podpredsednik UO, ki ga pooblasti predsednik ali UO.

UO je za svoje delo odgovoren OZ.

15. člen

Naloge UO:

- priprava in sklic OZ,
- pripravi predlog programa dela in letnega proračuna,
- pripravi predlog poročila o delu,
- pripravi predlog dopolnitev in sprememb statuta in drugih aktov združenja,
- skrbi za izvrševanje sklepov in programskih usmeritev OZ in NO,
- vodi poslovanje združenja in poroča o njem,
- zastopa združenje v stikih z drugimi organi in organizacijami v državi in izven nje,
- sprejema mnenja in obvešča javnost,
- upravlja s premoženjem združenja kot dober gospodar,
- odloča o pritožbi zoper odločitev KNP,
- izdaja pisne informacije za člane združenja,
- po potrebi imenuje posebna delovna telesa,
- opravlja druge naloge v skladu s sklepi OZ oziroma v skladu s statutom ZDRUŽENJA,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje združenja.

16. člen

Seje UO sklicuje predsednik UO. Sklic seje lahko zahteva tudi vsaj polovica članov UO.

UO je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov navzočih. Mandatna doba za vse člane UO je 4 leta in se lahko ponovi. Na sejo UO je vedno povabljen tudi predsednik NO.

17. člen

UO lahko, če denarna sredstva to dopuščajo, s pogodbo o delu najame strokovne sodelavce za določeno vsebino dela. Obseg, vsebino dela in plačilo za delo podrobneje določi UO v pogodbi o delu glede na potrebe in na razpoložljiva denarna sredstva.

18. člen

Nadzorni odbor

NO ima predsednika in 2 člana.

NO nadzira finančno in materialno poslovanje ter delo organov združenja in o svojem delu poroča UO. Najmanj enkrat letno poda poročilo OZ.

Mandat članov NO je 4 leta. Član NO ne more biti hkrati član UO.

19. člen

NO veljavno sprejema sklepe, če so navzoči vsi trije člani. Sklepi so sprejeti, če zanje glasujeta vsaj dva člana. NO zaseda najmanj dvakrat letno.

Za svoje delo je odgovoren OZ. Na sejo NO se vabi tudi predsednika UO.

20. člen

Častno razsodišče

ČR sestavljajo predsednik in dva člana. Člane izvoli OZ za dobo 4 let. ČR obravnava kršitve pravic in dolžnosti članov in izreka ukrepe na prvi stopnji.

21. člen

ČR sprejema veljavne sklepe, če so navzoči vsi trije člani in če sta vsaj dva člana za predlagani sklep.

Naloge ČR so:

- ugotavljanje odgovornosti,
- izrekanje predlogov disciplinskih ukrepov v primeru kršitve statuta.

22. člen

Za disciplinski prekršek članov združenja se šteje hudo kršenje statuta in sklepov organov ter vsako ravnanje, ki hudo prizadene interese in ugled združenja.

23. člen

ČR lahko izreče naslednje ukrepe posameznim članom združenja:

- opomin za lažje kršitve,
- izključitev za hujše kršitve.

O pritožbah zoper ukrepe ČR odloča OZ.

24. člen

Predsednik združenja

Predsednik zastopa in predstavlja združenje pred državnimi in drugimi organi oz. organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini.

Predsednik združenja je hkrati predsednik UO in ga izvoli OZ za dobo 4 let, z možnostjo ponovne izvolitve po preteku mandata.

Predsednik je odgovoren za delovanje združenja v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren OZ in UO.

25. člen

Finančno poslovanje

Združenje pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz proračuna lokalnih skupnosti,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti združenja,
- z darili in volili
- s prispevki sponzorjev in donatorjev.

26. člen

Združenje razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme OZ. Na rednem OZ člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik.

Finančno in materialno poslovanje opravlja od UO pooblaščen oseba.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu s pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, v katerem združenje določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju združenja, ki mora biti v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 33/2007 Računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah.

27. člen

Prenehanje delovanja združenja

Združenje preneha:

- po sklepu občnega zbora,
- s spojitvijo ali pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem ali prisilno poravnavo,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po samem zakonu, če dejansko preneha delovati.

28. člen

V primeru prenehanja združenja se ostanek imetja po poravnavi vseh obveznosti prenese na sorodno društvo, ki mora biti navedeno v sklepu OZ o prenehanju. Sklep mora biti predložen upravnemu organu v roku 30 dni.

29. člen

Končna določba

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme občni zbor združenja.

Z dnem sprejema tega statuta, preneha veljati statut, ki ga je občni zbor sprejel na seji dne 25.3.1999.

Strokovna tajnica združenja:
Pavla Pirnat

Predsednik združenja:
Janez Ocepek